

**REFERENTIEL DE COMPETENCES ET DE CERTIFICATIONS METIER
DIRIGEANT MANAGER D'ENTREPRISE DE SECURITE PRIVEE – NIVEAU 5**

Candidat en situation de handicap : Tout candidat peut saisir le référent handicap du certificateur pour aménager les modalités d'évaluation et obtenir l'assistance d'un tiers lors de l'évaluation. Les supports et le matériel nécessaires à la réalisation des évaluations pourront être adaptés. Sur le conseil du référent Handicap et dans le respect des spécifications du référentiel, le format de la modalité pourra être adaptée. En fonction du handicap et des besoins spécifiques du candidat, le référent handicap pourra également s'appuyer sur une expertise externe.

Ces possibilités d'aménagement seront fixées dès l'entrée en formation et communiquées au futur candidat, afin que celui-ci puisse être informé des solutions en compensation.

Prérequis :

Le candidat devra être majeur, Français, ou ressortissant d'un autre État membre de l'Union européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace Économique Européen (EEE) ou ressortissants d'un État ayant conclu un accord bilatéral avec la France (conforme aux prérogatives du CNAPS).

Il devra maîtriser à l'oral comme à l'écrit la langue Française et justifier d'un niveau BAC minimum (ou équivalence) ou titulaire du SSIAP3 ou d'un poste à responsabilité (DRH, directeur d'agence, chef d'équipe...) et/ou obtenir un avis favorable à l'entretien préalable d'accès à la formation par le certificateur.

REFERENTIEL D'ACTIVITES	REFERENTIEL DE COMPETENCES METIER	REFERENTIEL D'EVALUATION <i>Les modalités d'évaluation sont précisées dans l'annexe « Règlement des évaluations »</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
A1. Cadrage du projet de création ou de reprise d'entreprise de sécurité privée	- A1C1. Positionner son projet de création ou de reprise d'entreprise de sécurité privée à partir des informations issu de son environnement institutionnel en France, en Europe et à l'international, en identifiant le rôle de ses principaux acteurs (préfet, CNAPS, ministère, délégué ...), en prenant en compte les différentes directives (de services, de transport de fonds transfrontaliers ...) ainsi que les différentes spécificités par branche (surveillance humaine, Sureté aéroportuaire, protection physique des personnes, télésurveillance, transport de fond...) tout en rapprochant ses données générales aux données spécifiques de son territoire, afin d'obtenir une valeur de différentions .	E1. Type d'évaluation : Cas pratique portant sur le cadrage d'un projet de création ou de reprise d'une entreprise de sécurité privée avec remise d'un rapport et soutenance orale. En lien avec A1C1, A1C2, A1C3, A1C4 Réalisations demandées au candidat : Dans le cadre d'un projet de création ou de reprise d'une entreprise de sécurité privée, il est demandé au candidat d'élaborer un dossier de présentation, qui sera soutenu à l'oral devant le jury	En lien avec A1C1 E1Cr1. Le positionnement définit par le candidat est réalisé en tenant compte notamment : • Une présentation du marché (taille, taux de croissance, segmentation...) • Une identification de la concurrence potentielle (acteurs principaux, forces / faiblesses ...), • Une présentation de la demande client (besoins, préférences, attentes ...), • Une analyse des réglementations spécifiques (lois, règlements, exigences, licences, formations obligatoires ...), • Une présentation des facteurs de réussite (qualité des services,

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	A1C2. Réaliser un Business plan de son projet de création d'entreprise en prenant en compte les secteurs non couverts par la concurrence, en y intégrant l'ensemble des charges prévisibles à court ou moyen terme ainsi que des ressources attendues par rapport aux objectifs de parts de marché fixés afin de mesurer la pertinence de l'opération et aider à la prise de décision. A1C3. Comparer les différents cadres juridiques possibles liés aux entreprises de sécurité privée en fonction des différentes formes possibles ainsi que les conséquences afférentes (statut fiscal et social du dirigeant, normes et certifications existantes) afin de choisir la plus adaptée aux prévisions et objectifs de celle-ci. A1C4. Effectuer les démarches nécessaires de création, de reprise ou de rachat d'une entreprise de sécurité privée, en répondant aux différentes obligations en fonction de la forme choisie (reprise ou création) afin de respecter les réglementations en vigueur.	d'évaluation. Est attendu notamment les pièces et informations suivantes : • Une définition de son positionnement sur le marché de la sécurité privée en France, <i>(en lien avec A1C1)</i> • Une identification du positionnement souhaité par l'entreprise du candidat, <i>(en lien avec A1C1)</i> • Une présentation explicite du parcours de création ou de reprise d'une entreprise de sécurité privée, <i>(En lien avec A1C4),</i> • La justification de la forme juridique souhaitée <i>(en lien avec A1C3)</i> • Un business plan <i>(En lien avec A1C2),</i>	réactivités, fiabilité, formation du personnel ...), • Une identification des éventuelles barrières (coûts initiaux, exigences réglementaires, concurrence ...), • Une analyse des tendances technologiques émergentes dans le secteur de la sécurité privée, En lien avec A1C1 E1Cr2. Le candidat choisit un positionnement précis cohérent au regard de ses futures activités et services, celui-ci tient notamment compte : • De l'analyse de marché réalisée, • Des acteurs principaux de la sécurité, • De ses forces et faiblesses, • De la cible choisie, • De sa proposition de valeur, En lien avec A1C4 E1Cr3. Le candidat présente de façon exhaustive les différentes étapes en lien avec la création ou la reprise d'une entreprise de sécurité privée : <u>Création d'une entreprise de sécurité privée :</u> • Choix de la structure juridique, • Enregistrement de l'entreprise, • Obtentions d'agrément des Dirigeant et des autorisations d'exercer pour la société) certification • Mise en conformité avec les réglementations, • Souscription aux assurances, <u>Reprise d'une entreprise de sécurité privée :</u> • Évaluation de l'entreprise à reprendre,
--	---	--	---

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

			• Négociation du prix et des modalités, • Due diligence, • Obtentions des financements, • Contrat de vente, • Approbations réglementaires, • Transfert de propriété, En lien avec A1C3 E1Cr4. Le choix de structure juridique du candidat est cohérent au regard des facteurs suivants : • La taille de son entreprise, • Ses responsabilités personnelles, • La fiscalité désirée, • Ses objectifs commerciaux, En lien avec A1C2 E1Cr5. Le business plan élaboré par le candidat est clair, structuré et comprend notamment : • Un résumé exécutif de la future entreprise (objectifs, modèle économique, proposition de valeur...), • L'analyse de marché effectuée, • Une analyse SXOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces), • Une description détaillée des services de sécurité, y compris les technologies ou les méthodologies spécifiques à utiliser, • Les besoins en financement spécifiques, • Des projections financières (revenus, dépenses, trésorerie, rentabilité ...), En lien avec A1C1 à A1C4 L'évaluation porte sur 5 critères, chaque critère est noté sur 4 points, le candidat devra obtenir une note de 12/20.
--	--	--	--

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

A2 Sécurisation et conformité des règles, principes et normes régissant le secteur de la sécurité privée.	A2C1. Vérifier dans les activités menées dans la société de sécurité privée l'application conforme des règles, principes, normes régissant le secteur afin dans assurer la sécurisation. I - les principes du livre VI du Code de la Sécurité Intérieure (accès à la profession, principe d'exercice exclusif, détention et usages des armes, port des uniformes et éléments commun, dispositions visant à éviter la confusion avec un service public et sanction, spécificités des services internes ...) -La prise en compte des dispositions utiles du Code Pénal en lien avec les activités de sécurité privée (légitime défense, qualité d'appréhender une personne) omission d'empêcher un crime ou un délit, non-assistance à personne en danger ...) -la prise en compte de la législation relative au respect des libertés publiques (respect de la vie privée, respect du droit de propriété, aux juridictions civiles, CNIL ...) -Le devoir de respect de la déontologie professionnelle des employés de l'entreprise en tenant compte de ses principes fondateurs (secret professionnel, marchandages et les sanctions spécifiques qui y sont associée ...) - les informations relatives à l'exclusivité des missions en relation avec le cadre légal conformément au livre 6. - La réglementation sécurité incendie relative aux immeubles de grande hauteur (IGH) et établissements recevant du public (ERP) ; – les qualifications de sécurité incendie et secours à personnes (SSIAP1,2 et 3).	E2. Type d'évaluation : Épreuve écrite sous forme de QCU de 30 questions et épreuve orale de 10 questions portant sur les règles, les principes et les normes qui régissent le secteur de la sécurité privée: En lien avec A2C1 • Livre VI, • Code Pénal, • Déontologie, • Respect de la vie privée (CNIL...) • Réglementation sécurité incendie	En lien avec A2C1 E2Cr1. 60 % de bonnes réponses à l'épreuve écrite E2Cr2. 60 % de bonnes réponses à l'épreuve orale
A3. Gestion financière, juridique et administrative de l'entreprise de sécurité privée	A3C1. Contrôler la bonne tenue des opérations comptables à partir d'un système de suivi financier structuré et fiable, en vérifiant l'enregistrement régulier de toutes les entrées et sorties (ventes de services de sécurité, dépenses opérationnelles, salaires, impôts...) afin de sécuriser l'entreprise vis-à-vis de ses obligations de déclarations fiscales. A3C2. Mobiliser les différentes aides de financement possibles et dispositifs d'optimisations fiscales (négociation de prêt, d'assurances...) en vérifiant leur afin d'assurer un niveau de	E3. Type d'évaluation : Étude de cas portant sur la gestion financière et comptable d'une entreprise de sécurité privée avec soutenance orale. En lien avec A3C1, A3C2, A3C3, A3C4 Réalisations demandées : Sur la base d'un cahier des charges fourni il est attendu du candidat	En lien avec A3C1 et A3C4 E3Cr1. La fiabilité des données est démontrée par une approche de qui repose sur : • La vérification des différents comptes financiers du plan comptable y compris les comptes de revenus, de dépenses, d'actifs et de passifs, • La vérification de l'utilisation d'un logiciel de comptabilité approprié, permettant l'automatisation des

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	trésorerie permettant à l'activité de se maintenir et se développer. A3C3. Contrôler les différentes déclarations fiscales réalisées (TVA, impôt sur les sociétés ...) afin de s'assurer de l'exactitude des calculs ainsi que de leur conformité. A3C4. Piloter l'équilibre financier de l'entreprise en s'appuyant sur des tableaux de bords et des indicateurs financiers afin d'anticiper les besoins et décider d'éventuels arbitrages. A3C5. Gérer les contrats de travail du personnel en veillant au respect des différentes normes et réglementations inhérentes aux documents administratif (contrats, aptitudes professionnelles, fiches de paie ...) et au droit du travail (durée, congé, sécurité ...) tout en veillant à la prise en compte des éventuelles spécificités des collaborateurs en situation de handicap afin de répondre aux obligations de gestion du personnel de sécurité privée. A3C6. Mettre en œuvre l'ensemble des obligations en lien avec les différentes réglementations qui régissent le personnel (représentation du personnel, Hygiène et sécurité, accueil des personnes en situation de handicap, ruptures de contrats, accidents du travail...) afin d'assurer les responsabilités inhérentes au dirigeant de société. A3C7. Assurer l'approvisionnement des différents équipements de sécurité nécessaires en fonction des missions engagées (uniformes, véhicules, systèmes de communication, armes...) afin de pouvoir intervenir de manière conforme. A3C8. Mettre en place un système régulier d'entretien et de maintenance des équipements en faisant respecter des protocoles permettant d'assurer leurs fonctionnalités et leurs bons états. A3C9. Organiser le stockage et la distribution des équipements de sécurité, en mettant en place un inventaire précis et des procédures de distribution strictes afin de garantir les obligations en vigueur.	qu'il vérifie la fiabilité des données inscrits dans le cas pratique à travers ses différents documents (plan d'affaires, état financier, bilan, compte de résultats, proposition fiscale). Le candidat présente sa démarche de vérification à l'oral face au jury en décrivant et justifiant les différents outils, processus et moyens à mobiliser. <i>(En lien avec A3C1 et A3C4)</i> Le candidat sera challengé à l'oral sur les diverses optimisations et sources de financements présentées dans le cas pratique. <i>(En lien avec A3C2)</i> Le candidat vérifie un exemple de déclaration fiscale, à partir des éléments donnés afin d'identifier les différentes anomalies <i>(En lien avec A3C3)</i>	processus (facturations, suivi des dépenses, gestions des salaires, rapprochement bancaire ...), • La vérification que les prévisions de flux de trésorerie ont été anticipées, • Une surveillance régulière des coûts de l'entreprise, l'établissement de rapports financiers périodiques et la réalisation de revue comptable régulières. En lien avec A3C2 E3Cr2. Les possibles sources de financement à mobiliser sont correctement présentées par le candidat : • Prêts Commerciaux • Investisseurs Privés • Financement Participatif (Crowdfunding) • Subventions et Subventions Gouvernementales • Capital-Prêt • Leasing et Affacturage • Programmes de Garantie de Prêt • Investissement en Actions Préférentielles • Revenus Générés par les Clients • Partenariats Stratégiques E3Cr3. Les possibles optimisations fiscales à mobiliser sont correctement présentées par le candidat : • Déductions d'Impôts, • Amortissement Accéléré, • Déductions pour Petite Entreprise, • Planification Fiscale Internationale, • Crédits d'Impôt, • Structure Juridique, • En lien avec A3C3
--	---	---	--

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

		E4. Type d'évaluation : Étude de cas pratique portant sur le contrôle de contrats de travail du personnel et sur les obligations liées aux réglementations du droit du travail. En lien avec A3C5, A3C6 Réalisations demandées : À partir d'un cas pratique présentant des exemples de contrat de travail, il est demandé au candidat de les analyser et de contrôler leur bonne rédaction. (En lien avec A3C5) Le candidat sera questionné sur les réglementations les plus courantes en lien avec le droit du travail. (En lien avec A3C6) E5. Type d'évaluation : Étude de cas pratique portant sur la gestion des équipements d'une société de	E3Cr4. Les erreurs présentes dans la déclaration fiscale ont été identifiées et corrigées par le candidat. En lien avec A3C5 E4Cr1. L'intégralité des erreurs présentes dans les contrats de travail ont été identifiées et corrigées par le candidat. En lien avec A3C6 E4Cr2. Le candidat présente correctement et de façon exhaustive les différentes réglementations à suivre : • Embauches et de rupture du contrat de travail • Conditions de conclusion du contrat de travail • Infractions en matière du droit du travail • Réglementation des conditions de travail • Règles de représentation du personnel • Accueil des personnes en situation de handicap • Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité : 4 heures • Réglementation applicable aux rapports collectifs du travail et la responsabilité du chef d'entreprise • Rupture du contrat et accident du travail En lien avec A3C7 E5Cr1. L'ensemble des équipements à mobiliser en fonction des
--	--	--	---

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

		sécurité privée. En lien avec A3C7, A3C8 et A3C9. Réalisations demandées au candidat : A partir d'un cas pratique présentant une demande de prestation de sécurité, il est demandé au candidat de recenser, en fonction des missions demandées et du nombre d'agents à mobiliser, les équipements nécessaires à employer ainsi qu'expliquer les moyens mis en œuvre de stockage, d'entretien et de maintenance (En lien avec A3.C7. A3.C8 A3.C9)	caractéristiques de la prestation de sécurité à fournir sont correctement détaillés par le candidat. En lien avec A3C8 et A3C9 E5Cr2. Le système de stockage, d'entretien et de maintenance des équipements proposé par le candidat permettent d'assurer que ceux-ci fonctionnent de manière fiable et efficace. Celui-ci repose notamment sur : • Le dressage d'un inventaire complet, • L'élaboration d'un calendrier d'entretien préventif, • L'identification des membres de l'équipe responsables de de l'entretien et de la maintenance des équipements, • L'établissement de procédures d'entretien détaillées, • La mise en place d'un système de suivi de l'entretien qui enregistre les dates d'entretien, les réparations effectuées, les coûts associés, les pièces de rechange utilisées,
A4. Gestion marketing et commerciale de l'entreprise de sécurité privée	A4C1. Élaborer un plan de communication commercial selon la stratégie marketing définie, en fonction des canaux de communication, digitaux ou non, pouvant être mobilisés, des ressources à allouer, et en s'assurant de la réglementation en matière de publicité à devoir respecter afin de permettre d'atteindre les objectifs d'acquisition clients et de parts de marché. A4C2. Piloter la mise en œuvre du plan de communication commercial en s'appuyant sur des indicateurs de performance afin d'évaluer les résultats obtenus et apporter si nécessaire des ajustements tactiques.	E6. Type d'évaluation : Projet professionnel portant sur la gestion marketing et commerciale d'une entreprise de sécurité privée En lien avec A4C1 à A4C4 Réalisations demandées au candidat : Dans le cadre de son projet de création ou de reprise d'une entreprise de sécurité privée, le candidat élabore une stratégie	En lien avec A4C1 E6Cr1. Le plan de communication élaboré par le candidat est complet, structuré et comprend notamment : • Une définition claire des objectifs visés, • Une identification précise du public à atteindre, • Une définition des messages clés à communiquer, • Un choix de canaux de communication approprié au public visé,

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	A4C3. Créer des partenariats stratégiques faisant sens avec les activités de sécurité privée (entreprises de gestion immobilière, organisateurs d'événements ...), en actionnant les réseaux d'affaires et en participant à des salons professionnels du secteur afin de développer sa visibilité et permettre d'obtenir des recommandations actives. A4C4. Réaliser une veille commerciale sur le marché via les différents supports d'appels d'offres disponibles (publics ou privés), en s'inscrivant sur des plateformes dédiés et sources officielles (Journal officiel de l'Union européenne avec la publication officielle des actes juridiques de l'UE - Bulletin officiel d'annonces des marchés publics (BOAMP) - Journal d'annonces légales (JAL)), afin d'identifier ceux pouvant faire l'objet d'une réponse. A4C5. Analyser le cahier des charges d'un appel d'offre, en prenant en compte l'ensemble de ses composantes (description du besoin, spécifications en termes d'exigences ...), afin d'évaluer ses facteurs d'opportunités, ses risques (financiers, opérationnels, juridiques...) et valider sa faisabilité ainsi que sa rentabilité. A4C6. Réaliser une proposition commerciale en réponse à l'appel d'offre, en s'assurant que l'ensemble des critères ont été satisfaits, y compris la prise en compte possible de personnes en situation de handicap sur le lieu à sécuriser, en mettant en avant les avantages proposés et en justifiant la tarification afin de remporter le marché. A4C7. Gérer la relation clientèle pendant la prestation fournie en s'assurant tout au long que les différentes questions, préoccupations ou situations conflictuelles ont été traitées, en s'appuyant sur les droits du client et donneur d'ordre, afin de garantir une satisfaction totale et favoriser le renouvellement de la prestation. A4C8. Gérer les cas de ruptures de contrats avec les clients, en prenant soin de vérifier chacune des clauses et en anticipant les conséquences afin de réduire au maximum leurs impacts.	marketing et commerciale qu'il soutiendra à l'oral face au jury. Il est notamment demandé au candidat de produire : <i>(En lien de A4C1. à A4C4)</i> • Un plan de communication, • Des indicateurs de suivi et de performance, • Une analyse de partenariats possibles et des différents moyens d'augmenter sa visibilité, • Une méthodologie de veille commerciale.	• L'établissement d'un calendrier détaillant indiquant la diffusion des messages, • Une évaluation du budget nécessaire, • Une évaluation des risques, En lien A4C2 E6Cr2. Les différents outils et métriques (indicateurs de performance) proposés par le candidat son pertinents et permettent d'évaluer avec efficacité l'impact de la communication mise en œuvre. En lien avec A4C3 E6Cr3. Les différents partenaires proposés sont cohérents au regard du secteur de la sécurité privée : • Entreprises de Sécurité • Entreprises de Technologie • Entreprises de Gestion des Risques • Institutions Financières • Propriétaires et Gérants d'Immeubles • Événements et des Lieux de Divertissement • Agences Gouvernementales • Institutions Éducatives • Organisations de Commerce En lien avec A4C4 E6Cr4. Le candidat restitue correctement les différents événements lui permettant d'optimiser sa visibilité : • Expo Protection • APS (Salon professionnel de la sécurité) • Congrès National de la Sécurité Privée • SICUREZZA
--	--	---	---

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

		<u>E7. Type d'évaluation :</u> Cas pratique portant sur la réponse à un appel d'offre et la relation client avec soutenance orale. <u>En lien avec A4C5, A4C6, A4C7, A4C8.</u> <u>Réalisations demandées au candidat :</u> Il est attendu du candidat qu'il analyse un dossier de réponse à un appel d'offre et réalise le devis commercial associé. <i>(En lien avec A4.C5 et C6)</i> Le candidat sera également interrogé sur la méthodologie de veille commerciale permettant d'identifier les différents appels d'offres du marché, la gestion et le suivi de la relation client dans le cadre de l'exécution d'un contrat, la gestion des situations difficiles ainsi que la rupture des contrats. <i>(En lien avec A4.C7 et A4C8)</i>	• Salons Locaux et Régionaux • Conférences et Webinaires • Groupes de Réseautage Professionnel Le système de veille commerciale des appels d'offres proposée par le candidat repose notamment sur : • La définition d'objectifs clairs, • L'identification des sources d'informations fiables, • L'utilisation d'outils de surveillance, • La création d'alertes, • La création de rapports de veille, En lien avec A4C5 et A4C6 E7Cr1. Le dossier de réponse à l'appel d'offres est correctement analysé par le candidat. Il repère les points pouvant fragiliser le dossier comme les points pouvant au contraire le valoriser (Service, prix, création de valeur ...). La proposition commerciale est cohérente au regard des informations analysées et elle prend en compte les potentielles situations de handicap. En lien avec A4C7 et A4C8 E7Cr2. La gestion de la relation client lors de l'exécution des contrats est correctement exposée par le candidat à travers les facteurs clés de succès d'une relation réussie. • L'établissement d'une communication claire et fréquente, • Une réactivité accrue en cas de problème, • Une évaluation de la satisfaction du client, • Une démarche de gestion de conflit permettant d'éviter l'escalade
--	--	---	--

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

			Un processus clair dans le cas d'une rupture de contrat permettant à chaque partie de préserver leurs intérêts.
A5. Constitution, management et pilotage d'une équipe de sécurité privée	A5C1. Élaborer des processus de recrutement prenant en compte les différentes organisations et supports de sourcing (pôle emploi, sites de recrutement...), en mobilisant les dispositifs d'aides au recrutement (POE, AFPR, recrutement de personnes en situation de handicap ...) afin d'attirer de façon régulière et suffisante des profils pouvant répondre aux besoins et intégrer les missions engagées. A5C2. Mener des entretiens de recrutement avec les candidats en s'appuyant sur des techniques de questionnement permettant de vérifier leurs expériences, leurs aptitudes, leurs qualifications et en prenant soin d'observer leur comportement afin d'identifier les profils pouvant correspondre aux postes à pourvoir et permettre ainsi la constitution des équipes. A5C3. Répartir les rôles et activités de chacun des collaborateurs concernés par une mission de sécurité privée, selon une planification équilibrée et cohérente au regard des besoins opérationnels (couverture horaire, zone d'influence...) afin d'assurer un niveau de prestation optimal tout au long de la mission et sans interruption. A5C4. Piloter son équipe vers la performance en l'accompagnant avec des objectifs précis et des plans d'actions opérationnels, en mettant en place des processus de travail standardisés, et en la responsabilisant par rapport aux missions menées afin d'assurer à la fois un taux de satisfaction maximal du client et une implication accrue des collaborateurs. A5C5. Concevoir et mettre en œuvre des processus de supervision, d'évaluation et de régulation des employés (suivi des processus de travail, évaluations régulières, ajustement de	E8. Type d'évaluation : Projet professionnel portant sur la constitution, le management et le pilotage d'une équipe de sécurité privée avec soutenance orale et jeu de rôle sur un entretien de recrutement. En lien avec A5C1, A5C2, A5C3 Réalisations demandées au candidat : Dans un premier temps, il est demandé au candidat d'élaborer une méthodologie de recrutement qu'il souhaite utiliser dans le cadre de sa future entreprise de sécurité privée. <i>(En lien avec A5.C1.)</i> Il sera ensuite placé dans le cadre d'un jeu de rôle portant sur la réalisation d'un entretien d'embauche d'un candidat joué par un membre du jury d'évaluation. Le CV du faux candidat sera remis en amont du jeu de rôle. <i>(En lien avec A5.C2.)</i> A partir d'un cas pratique présentant les activités d'une entreprise de sécurité privée, ses	En lien avec A5C1 E8Cr1. Le processus de recrutement proposé par le candidat permet de trier et d'attirer les candidats les plus qualifiés pour les postes désignés. Celui-ci repose notamment sur : - La définition précise des besoins en recrutement pour les postes visés, - La rédaction des descriptions de poste, - L'identification des plateformes les plus adaptées, - La détection des dispositifs d'aides au recrutement (POE, AFPR, personnes en situation de handicap...) - La planification des étapes du processus de recrutement (diffusion de l'offre, présélection des candidats, entretiens, évaluations ...), En lien avec A5C2 E8Cr2. Le candidat mène correctement l'entretien de recrutement en : - Identifiant le parcours professionnel et les compétences clés du candidat, - Présentant brièvement l'entreprise et le poste, - Posant des questions ouvertes permettant d'encourager le

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

	la répartition des tâches...) afin de suivre leurs performances sur le terrain et de les encourager à s'améliorer. A5C6. Gérer les situations difficiles et conflictuelles avec les collaborateurs, en identifiant l'origine des problèmes, en s'appuyant sur des techniques de résolution de situations sensibles et en gérant ses propres émotions afin de dénouer le nœud, réduire les tensions et revenir à un climat de travail serein et apaisé. A5C7. Élaborer et mettre en œuvre un plan de développement des compétences couvrant les différents besoins de l'entreprise de sécurité par rapport aux missions engagées ou pouvant l'être afin d'acquérir l'ensemble des compétences nécessaires à leur exercice. A5C8. Organiser des plans de progression de carrière sous différentes formes d'opportunités de développement (formations complémentaires, promotions en internes...) afin d'encourager la croissance professionnelle et favoriser la fidélisation des collaborateurs.	effectifs en termes d'agents disponibles ainsi qu'une demande de prestation de sécurité, il est demandé au candidat de constituer une équipe et d'en répartir les rôles et mission. <i>(En lien avec A5.C3)</i>	candidat à donner des réponses détaillées, • Posant des questions basées sur les comportements passés du candidat, • Posant des questions techniques spécifiques au poste, • Identifiant les motivations du candidat, En lien avec A5C3 E8Cr3. La constitution de l'équipe et la répartition des tâches permettent d'assurer l'atteinte des objectifs de la prestation de sécurité présentée dans le cas pratique. Le candidat s'appuie notamment sur : • Une analyse des exigences du contrat de prestation, • Une identification des compétences requises, • Une évaluation des ressources humaines disponibles, • Une affectation des agents en fonction de leurs compétences, • Une planification flexible permettant une présence constante des agents sur le terrain, • Une supervision continue de la charge de travail, Les techniques de délégation et de motivation sont intégrées dans la proposition managériale du candidat. Il propose une organisation permettant de développer un esprit collaboratif et coopératif au sein de l'équipe garantissant le succès des contrats signés.
--	--	--	--

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

		E9. Type d'évaluation : Étude de cas portant sur le pilotage d'une équipe en sécurité privée En lien avec A5C4 à A5C8 Réalisations demandées au candidat : A partir d'un cas pratique présentant la composition d'une équipe de sécurité privée, ses missions ainsi que ses ressources disponibles, le candidat sera questionné à l'oral sur : • Des processus de supervision et d'évaluation, • La méthodologie de régulation des collaborateurs, La méthodologie de plan de développement des compétences Le candidat devra apporter une argumentation sur : • Le style de management et de communication à employer selon les situations et les profils en présence, • La démarche à suivre dans le cas de situations difficiles pour prévenir ou gérer les conflits.	En lien avec A5C4 E9Cr1. Le candidat élabore des indicateurs de performance pertinents pour suivre et évaluer les activités et résultats obtenus par les équipes. Il propose également de réaliser des réunions d'équipes régulières pour contrôler la qualité des activités de l'entreprise. En lien avec A5C5 E9Cr2. La méthodologie de régulation proposée par le candidat repose notamment sur : • L'établissement de politiques et de procédures internes, • L'élaboration d'horaires de travail qui répondent aux besoins de l'entreprise et des clients, • Le développement de normes de service, • L'encouragement à la communication des problèmes, des préoccupations et des suggestions, En lien avec A5C6 E9Cr3. Le candidat montre, via la démarche proposée, sa capacité à gérer des situations ou des personnalités difficiles tout en veillant à maintenir ou retrouver un climat positif dans l'équipe : • Prévention autant que possible, • Planification préalable, • Communication efficace et encourageante, • Gestion des plaintes, • Soutien aux collaborateurs, • Analyse post-événement
--	--	---	--

ELEMENTS COMPLEMENTAIRES RELATIFS A LA DEMANDE

		À partir d'un modèle de plan de développement de compétence et de progression de carrière fournis au candidat, celui-ci devra l'argumenter par rapport au contexte du cas remis. • Le plan de développement des compétences des collaborateurs de l'entreprise • La conduite à mener pour suivre la progression de carrières des collaborateurs • Le plan de progression de carrière	En lien avec A5C7 E9Cr4. L'argumentation du candidat sur Le modèle plan de développement des compétences fourni tient compte : • Du recueil des besoins en compétences collectifs et individuels • Du budget alloué par rapport aux objectifs et ressources de l'entreprise • Des formations continues obligatoires En lien avec A5C8 E9Cr5. L'argumentation du candidat sur Le modèle de plan de progression de carrière fourni tient compte : • De l'identification des objectifs professionnels individuels, • D'une évaluation des compétences et des qualités relationnelles de chaque collaborateur, • D'une définition et d'une planification des étapes de progression pour chaque collaborateur associé à leurs objectifs,
--	--	---	---